

KẾ HOẠCH
SƠ KẾT GIỮA NHIỆM KỲ HOẠT ĐỘNG ỦY BAN KIỂM TRA
THỰC HIỆN NGHỊ QUYẾT ĐẠI HỘI CÔNG ĐOÀN QUẬN 1 LẦN THỨ XI
NHIỆM KỲ 2012 - 2017

Thực hiện Hướng dẫn số 24/HD-UBKT ngày 04 tháng 11 năm 2015 của Ủy Ban Kiểm tra Liên đoàn Lao động Thành phố về việc hướng dẫn Ủy Ban Kiểm tra các cấp sơ kết giữa nhiệm kỳ thực hiện Nghị quyết Đại hội X Công đoàn Thành phố, Ủy Ban Kiểm tra Liên đoàn Lao động quận 1 xây dựng Kế hoạch sơ kết giữa nhiệm kỳ hoạt động Ủy ban kiểm tra thực hiện Nghị quyết Đại hội Công đoàn quận 1 lần thứ XI nhiệm kỳ 2012 – 2017 như sau:

I- NỘI DUNG SƠ KẾT:

1- Kết quả thực hiện nhiệm vụ trong nửa nhiệm kỳ qua:

Căn cứ vào số liệu thu được và kết quả hoạt động của Ủy Ban Kiểm tra công đoàn quận 1 và công đoàn cơ sở; nghiên cứu thu thập, tổng hợp, phân tích, đánh giá để xây dựng báo cáo sơ kết giữa nhiệm kỳ, tập trung vào những nội dung sau đây:

- **Về tổ chức:** Phản ánh được số lượng Ủy Ban Kiểm tra, cán bộ Ủy Ban Kiểm tra; kết quả phân loại hoạt động và những biến động về tổ chức, cán bộ của Ủy Ban Kiểm tra. Việc thực hiện chính sách đối với cán bộ Ủy Ban Kiểm tra. Công tác hướng dẫn, chỉ đạo với Ủy Ban Kiểm tra Công đoàn cấp dưới. Đánh giá những việc làm được và nguyên nhân của công tác tổ chức cán bộ, công tác hướng dẫn, chỉ đạo.

- **Về thực hiện nhiệm vụ:**

+ Đối với nhiệm vụ giúp Ban chấp hành, Ban Thường vụ kiểm tra chấp hành Điều lệ Công đoàn: nêu rõ số cuộc kiểm tra ở cùng cấp, cấp dưới, nội dung kiểm tra; nhận xét đánh giá tình hình thực hiện; tác dụng của kiểm tra.

+ Đối với kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm Điều lệ, Nghị quyết, Chỉ thị và các quy định của Công đoàn: nêu rõ số cuộc kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm đối với tổ chức, cá nhân ở cùng cấp, cấp dưới; nội dung kiểm tra; kết quả kiểm tra; tổng số vi phạm; nội dung vi phạm; số phải xử lý kỷ luật; tác dụng của kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm; nhận xét đánh giá tình hình vi phạm.

+ Đối với nhiệm vụ kiểm tra việc thu, phân phối, sử dụng, quản lý tài chính, tài sản và hoạt động kinh tế Công đoàn: nêu rõ số cuộc kiểm tra ở cùng cấp, cấp dưới, nội dung kiểm tra; kết quả kiểm tra, số tiền đề nghị thu về cho tài chính công đoàn, xử lý sai phạm, tác dụng của kiểm tra; nhận xét đánh giá tình hình quản lý, sử dụng tài chính, tài sản và hoạt động kinh tế của Công đoàn.

+ Đối với nhiệm vụ giúp Ban Chấp hành, Ban Thường vụ giải quyết và tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo: tình hình tiếp đoàn viên, CNLD; việc giúp Ban Chấp hành, Ban Thường vụ giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết của Công đoàn; tham mưu với Ban Chấp hành, Ban Thường vụ tham gia giải quyết khiếu nại tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan Nhà nước; nêu rõ số đơn thư đã được tiếp nhận và giải quyết; nhận xét đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ giải quyết, tham gia giải quyết và kết quả, tác dụng của việc giải quyết.

+ Đối với nhiệm vụ bồi dưỡng, tập huấn cán bộ kiểm tra: nêu rõ số lớp, số cán bộ được bồi dưỡng, tập huấn; đánh giá nhận xét về công tác bồi dưỡng, tập huấn.

+ Đánh giá kết quả triển khai và thực hiện nội dung Kế hoạch số 01/KH-UBKT ngày 14/6/2013 về “Phát huy vai trò và năng lực Ủy Ban Kiểm tra Công đoàn trong việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra tài chính Công đoàn”.

2- Đánh giá chung: Tóm tắt ưu, khuyết điểm và kinh nghiệm hoạt động.

3- Những kiến nghị, đề xuất thông qua hoạt động kiểm tra (nếu có).

4- Phương hướng hoạt động Ủy ban kiểm tra nửa nhiệm kỳ còn lại:

Căn cứ vào định hướng chỉ đạo, hướng dẫn của Ủy Ban Kiểm tra Liên đoàn Lao động Thành phố và Nghị quyết Đại hội X Công đoàn Thành phố, Nghị quyết Công đoàn quận 1; kết quả thực hiện nhiệm vụ trong thời gian qua và tình hình đặc điểm cụ thể của đơn vị để xác định những nội dung hoạt động chủ yếu trong nửa nhiệm kỳ còn lại (2016 – 2018).

II- BIỆN PHÁP TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1- Liên đoàn Lao động quận 1

- Xây dựng Kế hoạch sơ kết giữa nhiệm kỳ hoạt động Ủy ban kiểm tra thực hiện Nghị quyết Đại hội Công đoàn quận 1 lần thứ XI nhiệm kỳ 2012 – 2017 triển khai đến Ủy ban Kiểm tra công đoàn cơ sở thực hiện.

- Kết hợp Hội nghị Ủy Ban Kiểm tra Liên đoàn Lao động quận 1 để đánh giá thực hiện và hoàn chỉnh báo cáo sơ kết trình Hội nghị Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động quận 1 vào cuối năm 2015.

2- Ủy ban Kiểm tra công đoàn cơ sở:

- Không tổ chức hội nghị riêng mà kết hợp Hội nghị Ủy Ban Kiểm tra CĐCS, sau đó hoàn chỉnh báo cáo sơ kết trình Hội nghị Ban chấp hành CĐCS.

- Nội dung báo cáo: đánh giá khái quát hoạt động của Ủy

- ban kiểm tra công đoàn cơ sở theo chức năng, nhiệm vụ. Tóm tắt ưu, khuyết điểm và kiến nghị, đề xuất. Đề ra phương hướng hoạt động Ủy Ban Kiểm tra CĐCS nửa nhiệm kỳ còn lại.

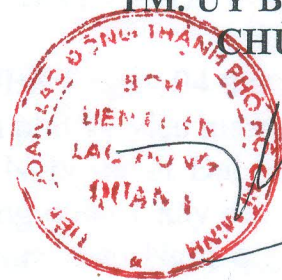
- Kết quả thực hiện Kế hoạch số 485/KH-LĐLĐ ngày 03 tháng 10 năm 2013 của Ban Thường vụ LĐLĐ quận 1 “Về phát huy vai trò và năng lực UBKT Công đoàn trong thực hiện nhiệm vụ tài chính Công đoàn”.

Trên đây là Kế hoạch sơ kết giữa nhiệm kỳ hoạt động Ủy ban kiểm tra thực hiện Nghị quyết Đại hội Công đoàn quận 1 lần thứ XI nhiệm kỳ 2012 – 2017. Đề

kèm) để báo cáo Ban Chấp hành CĐCS và gửi báo cáo về Ủy ban kiểm tra Liên đoàn Lao động quận 1 trước ngày 24/11/2015 (có thể gửi qua email: ldld.q1@tphcm.gov.vn hoặc quan1@congdoantphochiminh.org.vn). Mọi thắc mắc vui lòng liên hệ Ủy ban kiểm tra Liên đoàn Lao động quận 1, điện thoại: 38.222.981 – 38.241.721 (bấm số 18).

Nơi nhận:

- UBKT LĐLĐ Thành phố;
- BTV, BCH, UBKT LĐLĐ/Q1;
- UBKT CĐCS;
- Lưu VP, UBKT./.



**TM. ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM**

Hà Thị Thu Định