CÔNG TY ………………………………….

Địa chỉ:………………………………………

MST: ………………………………………..

*Tp.HCM, ngày tháng năm 202*

Kính gửi : **LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG QUẬN 1**

V/v : *Chi ………………………………………*

Công ty ……………………………………………………………………………

Địa chỉ : ……………………………………………………………………………

MST : ……………………………………………………………………………

**Thông tin người liên hệ:**

Họ và tên : ……………………………………– Bộ phận :………………………..

Điện thoại di động: Fax:

Email :

Công Ty chúng tôi là đơn vị chưa thành lập công đoàn, hiện đang có tổng số …………người lao động.

Căn cứ vào hướng dẫn số 12 ngày 21 tháng 10 năm 2024 của Liên Đoàn Lao Động Quận 1 về nội dung chi từ nguồn thu kinh phí công đoàn của các đơn vị chưa thành lập công đoàn cơ sở. Bằng văn bản này, Công ty chúng tôi kính trình lên quý Cơ Quan về kế hoạch chi cho nhân viên với nội dung như sau:

* Chi…………………………………………………………… (theo danh sách đính kèm).

Mong Quý cơ quan xem xét và chấp thuận các nội dung trên để kịp thời duyệt chi cho người lao động tại Công Ty chúng tôi.

Xin chân thành cảm ơn và trân trọng kính chào.

**CÔNG TY …………………………………………..**

**Tổng Giám Đốc**