

Số: 196 /KH-LĐLĐ

Quận 1, ngày 25 tháng 10 năm 2012

KẾ HOẠCH
CHĂM LO TẾT QUÝ TỶ 2013
CHO CÔNG NHÂN, VIÊN CHỨC, LAO ĐỘNG QUẬN 1

Năm 2012, tình hình kinh tế - xã hội vẫn còn nhiều khó khăn, sức mua giảm, giá một số mặt hàng thiết yếu còn cao, đời sống công nhân, viên chức, lao động đang gặp nhiều khó khăn. Thực hiện Kế hoạch số 44/KH-LĐLĐ ngày 18/10/2012 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh về việc triển khai kế hoạch chăm lo Tết Quý Tỵ năm 2013 cho CNVCLĐ. Để góp phần bảo vệ chăm lo quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng cho đoàn viên công đoàn, công nhân, viên chức, lao động có điều kiện vui xuân, đón Tết; Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động Quận 1 xây dựng kế hoạch chăm lo Tết Quý Tỵ năm 2013 cho CNVC-LĐ với nội dung cụ thể như sau:

A/ MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU:

- Phối hợp đồng bộ với các ngành chức năng và người sử dụng lao động có các giải pháp chăm lo thiết thực cho CNVC-LĐ; thực hiện đúng các chế độ, chính sách theo quy định của Nhà nước, công khai kịp thời tiền lương, tiền thưởng để người lao động an tâm làm việc, gắn bó lâu dài với cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp.

- Vận động doanh nghiệp, các nhà hảo tâm, tổ chức các hoạt động nhằm tạo nguồn kinh phí trong việc chăm lo cho CNVC-LĐ nhất là các trường hợp khó khăn để mọi người lao động trên địa bàn quận 1 đều có Tết.

- Chăm lo Tết Quý Tỵ năm 2013 cho CNVC-LĐ được tiến hành đồng bộ từ công đoàn cơ sở đến cấp Quận nhằm mang lại lợi ích thiết thực cho nhiều người lao động, góp phần nâng cao nhận thức, niềm tin của CNVC-LĐ đối với tổ chức Công đoàn; đồng thời, nâng cao vị thế, uy tín của tổ chức Công đoàn.

- Tổ chức chăm lo Tết Nguyên đán năm 2013 thực sự thiết thực, tránh hình thức lãng phí, mỗi công nhân khó khăn chỉ một cấp chăm lo (tránh trùng lặp) đồng thời sử dụng có hiệu quả các nguồn lực tài chính và tổ chức các hoạt động chăm lo cho đoàn viên, CNVC-LĐ.

B/ NỘI DUNG CHĂM LO:

I- Giám sát lương, thưởng Tết cho công nhân lao động.

1- Đối với công đoàn cơ sở:

- Ban Chấp hành các công đoàn cơ sở chủ động tham gia và tham mưu với người sử dụng lao động xây dựng kế hoạch chăm lo Tết, trả lương, trả thưởng và công khai cho người lao động về thời gian trả lương, trả thưởng, các chế độ, chính sách và khả năng của doanh nghiệp để người lao động an tâm làm việc.

- Ban Chấp hành CĐCS phối hợp với người sử dụng lao động **tổ chức thông báo kế hoạch, thời gian chi trả lương, thưởng và thời gian nghỉ tết** để người lao động hiểu rõ chính sách, khả năng của doanh nghiệp.

- Đối với các doanh nghiệp do sản xuất kinh doanh gặp khó khăn, không hiệu quả thì Ban Chấp hành CĐCS trao đổi với người sử dụng lao động để tìm biện pháp tạo nguồn tài chính trả lương, trả thưởng cho người lao động.

- Sau khi Ban Chấp hành CĐCS trao đổi với người sử dụng lao động nhưng doanh nghiệp vẫn không xây dựng kế hoạch trả lương, trả thưởng thì báo cáo ngay về Liên đoàn Lao động Quận 1.

- Tổ chức tổng kết hoạt động Công đoàn, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong hoạt động công đoàn năm 2012 và có kế hoạch chăm lo cho đoàn viên công đoàn, CNLĐ từ kinh phí, đoàn phí của đơn vị.

2- Đối với Liên đoàn Lao động Quận 1:

- Triển khai, hướng dẫn cho CĐCS trực thuộc chủ động tham gia với người sử dụng lao động trong xây dựng kế hoạch trả lương, trả thưởng cho người lao động.

- Tổng hợp các doanh nghiệp gặp khó khăn trong việc chi trả lương, thưởng cho người lao động để phản ánh và đề xuất với cấp ủy Đảng, chính quyền cùng cấp có biện pháp hỗ trợ.

Trong thời gian trước, trong và sau Tết Nguyên đán, cử cán bộ thường xuyên theo dõi, giám sát việc trả lương, trả thưởng tại các đơn vị nhất là đơn vị đang gặp khó khăn. Hướng dẫn CĐCS báo cáo kịp thời tình hình doanh nghiệp nợ lương, chậm trả lương để phản ánh cho lãnh đạo Quận ủy – UBND và Liên đoàn Lao động Thành phố, trường hợp có xảy ra tranh chấp lao động tập thể, Liên đoàn Lao động Quận 1 phối hợp với các ngành chức năng cùng tham gia giải quyết, không phân biệt đơn vị quản lý trực tiếp, đồng thời báo cáo nhanh về Liên đoàn Lao động Thành phố (Ban Chính sách - Pháp luật)

và lãnh đạo Quận ủy biết để có chỉ đạo giải quyết kịp thời, không để xảy ra tình hình phức tạp.

- Chỉ đạo Ban Chấp hành các CĐCS kịp thời nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của CNLĐ trong việc giám sát trả lương, trả thưởng và xét đề xuất các trường hợp đặc biệt khó khăn đề nghị công đoàn cấp trên để được hỗ trợ kịp thời; tham gia với người sử dụng lao động kịp thời giải quyết các trường hợp thắc mắc, khiếu nại của người lao động về chế độ chính sách, về tiền lương, tiền thưởng cuối năm ...

- Tổ chức thăm hỏi, tặng quà và chúc tết cho cán bộ công vận công đoàn hưu trí.

- Tiếp nhận thông tin từ người lao động và người sử dụng lao động và kịp thời xử lý để ngăn ngừa, hạn chế tranh chấp lao động tập thể xảy ra vào dịp cuối năm (nếu có).

II- Công tác chăm lo cho đoàn viên công đoàn, CNVC-LĐ có hoàn cảnh khó khăn.

1- Đối tượng chăm lo:

- Căn cứ khả năng tài chính và đặc điểm của từng cơ quan, doanh nghiệp mà xác định đối tượng CNVC-LĐ có hoàn cảnh gia đình khó khăn, tiến hành chăm lo hợp lý.

- Đối với CNVC-LĐ là **đoàn viên công đoàn** có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn thuộc các trường hợp:

- + Doanh nghiệp gặp khó khăn phải thu hẹp sản xuất, giải thể hoặc có chủ bỏ trốn dẫn đến công nhân lao động bị mất việc làm tại thời điểm Tết Nguyên đán (tháng 1/2013);

- + Bản thân vợ hoặc chồng đang là công nhân lao động nhưng bị bệnh, có hoàn cảnh khó khăn đang phải điều trị tại cơ sở y tế trong thời điểm cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp chăm lo Tết;

- + Nữ công nhân bị mất việc làm đang mang thai hoặc nuôi con nhỏ dưới 12 tháng tuổi nhưng chưa tìm được nơi làm mới tại thời điểm Tết Nguyên đán;

- + CNVC-LĐ thôi việc do hết hạn hợp đồng lao động hoặc bị đơn phương chấm dứt hợp đồng lao động tại thời điểm cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp chăm lo Tết (doanh nghiệp không thưởng tết).

- Mức chăm lo:

Các cấp công đoàn quan tâm thăm hỏi, tặng quà và tiền mặt **mức thấp nhất 200.000 đồng/trường hợp.**

2- Đối với công đoàn cơ sở:

- Ban Chấp hành các CĐCS chủ động đề xuất với người sử dụng lao động trong xây dựng kế hoạch và tổ chức chăm lo Tết cho CNVC-LĐ có hoàn cảnh gia đình khó khăn, hỗ trợ vé xe (hoặc hợp đồng thuê xe) cho CNLĐ ngoài thành phố về quê; hợp mặt CNLĐ ngoài thành phố không về quê ăn Tết. Đặc biệt quan tâm đến CNLĐ có hoàn cảnh khó khăn, bệnh tật, nhiều năm liền chưa có điều kiện về quê.

- Đối với các doanh nghiệp do sản xuất kinh doanh gặp khó khăn, phải thu hẹp sản xuất, tinh giảm lao động trong thời điểm chăm lo Tết Nguyên đán, bên cạnh giám sát việc doanh nghiệp thực hiện các chế độ chính sách theo quy định thì báo cáo kịp thời danh sách đoàn viên công đoàn có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn về Liên đoàn Lao động Quận 1 để có biện pháp chăm lo hợp lý.

Đối với các doanh nghiệp có chủ bỏ trốn trong thời điểm chăm lo Tết Nguyên đán, Ban Chấp hành CĐCS cần nắm chắc tình hình nợ lương và báo cáo kịp thời về Liên đoàn Lao động Quận 1 để phối hợp các ngành chức năng có biện pháp giải quyết kịp thời.

Trường hợp CĐCS đã tìm mọi biện pháp mà không chăm lo được thì lập danh sách gửi về Liên đoàn Lao động Quận 1 chăm lo (*theo mẫu đính kèm, thời gian trước ngày 30/12/2012, lưu ý về hoàn cảnh CNVC-LĐ khó khăn ghi thật cụ thể, chi tiết, không ghi chung chung*).

3- Đối với Liên đoàn Lao động Quận 1:

- Tổ chức, hướng dẫn cho Ban Chấp hành các CĐCS trực thuộc thực hiện chăm lo Tết cho **đoàn viên công đoàn** và những CNVC-LĐ có hoàn cảnh khó khăn;

- Tổ chức các chương trình văn nghệ từ thiện “Hương sắc mùa xuân 8 - năm 2013” qua đó gây quỹ chăm lo Tết cho CNVCLĐ có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.

- Tổ chức họp mặt, tặng quà Tết cho CNVC-LĐ khó khăn, tạo điều kiện để lãnh đạo Quận ủy – UBND Quận 1 gặp gỡ, động viên tinh thần CNVC-LĐ.

*** Về tiêu chuẩn CNVC-LĐ đặc biệt khó khăn đề nghị Liên đoàn Lao động Quận 1 xem xét trợ cấp cần đảm bảo các tiêu chuẩn sau:**

+ Nữ công nhân bị mất việc làm, đang mang thai hoặc nuôi con nhỏ dưới 12 tháng tuổi nhưng chưa tìm được chỗ làm mới tại thời điểm Tết Nguyên đán.

+ Bản thân có thu nhập thấp, vợ hoặc (chồng) không có việc làm, con đang bị bệnh nặng.

+ Bản thân có thu nhập thấp, vợ hoặc (chồng) không có việc làm, đang bị bệnh nan y.

+ Bản thân có thu nhập thấp, vợ hoặc (chồng) bị tai nạn lao động nặng nhưng chưa bình phục.

Trên đây là kế hoạch chăm lo Tết Nguyên đán Quý Tỵ 2013 cho CNVC-LĐ của Liên đoàn Lao động Quận 1, đề nghị Ban Chấp hành các Công đoàn cơ sở trực thuộc, Công đoàn Giáo dục, nghiệp đoàn phối hợp với Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, Ban Giám đốc các Công ty (Chủ Doanh nghiệp) xây dựng kế hoạch cụ thể việc chăm lo Tết cho CNVC-LĐ tại đơn vị và gửi báo cáo tổng hợp tình hình chăm lo Tết Quý Tỵ 2013 về Liên đoàn Lao động Quận 1 trước ngày **10/01/2013** (theo mẫu đính kèm) Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, vui lòng liên hệ *đ/c Trần Vũ Bình – Trưởng ban Chính sách - Pháp luật - Phó Chủ tịch LĐLĐ Quận 1* (ĐT: 38.222.981(16), ĐTDĐ: 093.8815368) để cùng trao đổi, giải quyết kịp thời.

Nơi nhận:

- Thường trực LĐLĐ/TP;
- Ban CSPL LĐLĐ/TP;
- Thường trực QU-UBND Quận 1;
- Ban Dân vận Quận ủy 1;
- Các CBCS trực thuộc;
- Lưu VP./.



Trần Vũ Bình