

Số: 194/KH-UBND

Quận 1, ngày 28 tháng 6 năm 2021

KẾ HOẠCH

**Về xét nghiệm tầm soát SARS-CoV-2 cho người dân, người lao động
tại khu dân cư trên địa bàn Quận 1**

Căn cứ Kế hoạch số 2142/KH-UBND ngày 26 tháng 6 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố về xét nghiệm tầm soát SARS-CoV-2 cho người dân, người lao động tại khu dân cư, khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Ủy ban nhân dân Quận 1 xây dựng Kế hoạch xét nghiệm tầm soát SARS-CoV-2 cho người dân, người lao động tại khu dân cư trên địa bàn Quận 1, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tăng cường công tác lấy mẫu xét nghiệm sàng lọc SARS-CoV-2 cho người dân, người lao động trên địa bàn quận, phát hiện kịp thời trường hợp nhiễm COVID-19 để chủ động phòng, chống dịch, đồng thời giúp đánh giá mức độ nguy cơ dịch bệnh tiềm ẩn trong cộng đồng, từ đó triển khai các biện pháp đáp ứng yêu cầu phòng, chống dịch, không để dịch lan rộng.

2. Yêu cầu

- Tổ chức lấy mẫu xét nghiệm sàng lọc cho người dân, người lao động trên địa bàn theo đúng quy định phòng, chống dịch.

- Công tác lấy mẫu, bảo quản, vận chuyển mẫu xét nghiệm phải tuân thủ các quy định của pháp luật về an toàn sinh học, thực hiện đúng quy trình, kỹ thuật theo quy định của Bộ Y tế đối với dịch bệnh nhóm A.

3. Đối tượng:

100% người dân trên địa bàn Quận 1.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thời gian:

Từ 14h00 đến 22h00 mỗi ngày, từ ngày 01 tháng 7 đến hết ngày 05 tháng 7 năm 2021. Mỗi ngày chia 02 ca như sau:

- Từ 14h00 đến 18h00

- Từ 18h00 đến 22h00

2. Phạm vi thực hiện: Tất cả 10 phường trên địa bàn Quận 1.

3. Hình thức thực hiện:

- Sử dụng phương pháp lấy mẫu gộp: gộp 10, gộp 15.

- Số lượng mẫu lấy: **150.000 mẫu.**

- Trước ngày lấy mẫu, phường phát phiếu thu tin để người dân điền vào và nộp vào ngày lấy mẫu, gồm thông tin: Họ tên, năm sinh, giới tính, địa chỉ. Vận động người dân đến lấy mẫu theo hộ gia đình.

Lưu ý: Người mới lấy mẫu trong 7 ngày thì không cần lấy lại

4. Tiến độ thực hiện:

- Ngày 01 tháng 7 năm 2021: 30.000 mẫu.

- Ngày 02 tháng 7 năm 2021: 30.000 mẫu.

- Ngày 03 tháng 7 năm 2021: 30.000 mẫu.

- Ngày 04 tháng 7 năm 2021: 30.000 mẫu.

- Ngày 05 tháng 7 năm 2021: 30.000 mẫu.

Tùy thuộc diễn biến tình hình dịch bệnh có thể thay đổi tiến độ thực hiện và số lượng mẫu phù hợp với tình hình thực tế theo hướng dẫn của Sở Y tế.

5. Các nội dung về đội lấy mẫu:

5.1. Năng lực 01 đội lấy mẫu: gồm

- 01 đội/01 bàn lấy mẫu

- 01 đội/01 ca trực 4 giờ lấy được 500 mẫu x 2 ca = 1000 mẫu

5.2. Thành phần và trang bị của một đội lấy mẫu:

- Nhân viên y tế: 03 người.

- Nhập liệu: 02 người (giao Ủy ban nhân dân phường huy động các lực lượng tình nguyện ở phường, học sinh sinh viên,..)

- Laptop hoặc máy vi tính bàn: Mỗi phường 03-04 cái (có kết nối internet, wifi).

- Máy đo thân nhiệt (Ủy ban nhân dân phường): 03 cái/điểm

6. Địa điểm lấy mẫu:

6.1. Số lượng:

Mỗi phường bố trí khoảng 3-4 điểm lấy mẫu, tùy vào tình hình thực tế và số lượng dân cư trên địa bàn. Mỗi điểm chỉ bố trí 01 đội lấy mẫu để tránh tập trung quá đông.

6.2 Thành phần hỗ trợ lấy mẫu:

- Giữ an ninh trật tự: 02 Công an/01 điểm
- Giữ xe: Phường tự phân công 03-05 người/01 điểm
- Hướng dẫn, phân luồng, đo thân nhiệt, khai báo y tế: Ít nhất 05 đoàn viên thanh niên/01 điểm (do Quận đoàn hỗ trợ điều phối).
- Quản lý, giám sát, điều phối: Ủy ban nhân dân Quận 1 phân công 01 công chức phụ trách hỗ trợ/01 điểm.

III. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ đạo phòng, chống Covid-19 Quận 1

- Chủ trì phối hợp với Trung tâm Y tế, Bệnh viện quận và các đơn vị liên quan tổ chức triển khai công tác lấy mẫu xét nghiệm sàng lọc cho người dân, người lao động trên địa bàn theo đúng tiến độ của Kế hoạch.
- Phối hợp với các đơn vị huy động lực lượng lấy mẫu (nhân viên y tế tại các bệnh viện, sinh viên ngành y năm cuối tại các trường đại học chuyên ngành y khoa...), lực lượng nhập liệu (sinh viên, đoàn viên, thanh niên...) cho các điểm lấy mẫu.

2. Phòng Y tế Quận 1:

- Tham mưu Ủy ban nhân dân quận xây dựng kế hoạch triển khai xét nghiệm tầm soát SARS-CoV-2 cho người dân, người lao động tại khu dân cư trên địa bàn Quận 1.
- Chủ trì phối hợp với các đơn vị điều phối lực lượng thực hiện nhiệm vụ tại các điểm lấy mẫu xét nghiệm. Báo cáo Ban Chỉ đạo phòng, chống Covid-19 Quận 1 kịp thời để xử lý các tình huống phát sinh liên quan các điểm lấy mẫu.

3. Đề nghị Trung tâm Y tế Quận 1

- Chịu trách nhiệm chính trong đợt cao điểm tầm soát diện rộng, trong đó: hướng dẫn chuyên môn chỉ định lấy mẫu đơn, mẫu gộp; điều phối mẫu thực hiện xét nghiệm; đảm bảo cung cấp vật tư, hóa chất, môi trường, ... phục vụ cho công tác lấy mẫu, xét nghiệm; tổ chức theo dõi, giám sát công tác lấy mẫu, đóng gói, bảo quản, vận chuyển mẫu; khăn trương trả kết quả.
- Căn cứ tiến độ thực hiện của Kế hoạch, đề xuất và bố trí các đội lấy mẫu xét nghiệm phù hợp với tình hình thực tế tại từng địa phương đảm bảo đạt số lượng mẫu xét nghiệm Covid-19 trong cộng đồng theo kế hoạch.

- Hướng dẫn cho nhân viên Ủy ban nhân dân phường về công tác nhập liệu.
- Tổng hợp báo cáo tiến độ tổng hợp hàng ngày.

4. Đề nghị Bệnh viện Quận 1

- Cử nhân sự cùng tham gia công tác lấy mẫu với Trung tâm Y tế theo điều phối của Phòng Y tế.
- Sẵn sàng tiếp nhận và xử lý các trường hợp cấp cứu khi có sự cố y tế xảy ra

tại các điểm lấy mẫu.

5. Đề nghị Công an Quận 1, Ban Chỉ huy Quân sự Quận 1, Phòng Quản lý đô thị Quận 1

- Chỉ đạo các đơn vị trực thuộc phối hợp Ủy ban nhân phường thực hiện nhiệm vụ được phân công tại Mục 6.2, Phần II Kế hoạch này.

6. Đề nghị Quận đoàn 1

- Cử nhân sự tham gia công tác tại điểm lấy mẫu thực hiện nhiệm vụ được phân công tại Mục 6.2, Phần II Kế hoạch này. Đảm bảo huy động ít nhất 05 người/điểm lấy mẫu.

7. Ủy ban nhân dân 10 phường

- Giao Ủy ban nhân dân 10 phường chủ động xây dựng kế hoạch xét nghiệm tầm soát SARS-CoV-2 cho người dân, người lao động tại khu dân cư trên địa bàn phường, phường lựa chọn bố trí địa điểm lấy mẫu trên địa bàn theo số lượng tại Mục 6.1; Điều phối phân công lực lượng phụ trách các công tác: Thông báo mời người dân đến lấy mẫu, giữ an ninh trật tự, giữ xe, nhập liệu,...

- Phối hợp các đơn vị đảm bảo công tác lấy mẫu được tổ chức thuận lợi, đảm bảo an toàn và thực hiện trong thời gian ngắn nhất.

- Lập danh sách địa điểm lấy mẫu, nhân sự làm đầu mối phụ trách chung tại điểm lấy mẫu xét nghiệm trên địa bàn phường (theo mẫu đính kèm) gửi file excel về Ban Chỉ đạo phòng chống Covid-19 quận (thông qua Phòng Y tế) tổng hợp, chậm nhất vào **10h00 ngày 29/6/2021** qua hộp thư điện tử yte.q1@tphcm.gov.vn

- Thông báo đến người dân trên địa bàn thông tin về thời gian, địa điểm thực hiện lấy mẫu xét nghiệm. Thực hiện tốt công tác chuẩn bị trước ngày tổ chức lấy mẫu: Giao Tổ trưởng dân phố, khu phố phát phiếu thông tin cho người dân, huy động lực lượng điều phối vị trí, sắp xếp linh động và phân chia thời gian cụ thể theo từng tổ dân phố, khu phố để đảm bảo giãn cách trong quá trình lấy mẫu, tránh việc lây nhiễm chéo. Vận động người dân đến lấy mẫu theo hộ gia đình. Yêu cầu người dân thực hiện đúng nguyên tắc 5K trong quá trình chờ lấy mẫu.

- Tại khu vực tiến hành lấy mẫu: tiến hành điểm danh, tiếp nhận phiếu thông tin của người dân, bố trí bàn ghế, loa phát thanh, dung dịch khử khuẩn, nước uống.

- Bố trí lực lượng tham gia công tác nhập liệu (học sinh, sinh viên, hội phụ nữ,...), giữ gìn trật tự, chuẩn bị trang thiết bị (máy vi tính/laptop, máy đo thân nhiệt) và phục vụ công tác hậu cần trong suốt thời gian tổ chức lấy mẫu.

- Báo cáo việc triển khai và kết quả thực hiện hàng ngày về Ban Chỉ đạo phòng, chống Covid-19 Quận 1 (thông qua Trung tâm Y tế).

8. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Quận 1

- Phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Quận 1 thực hiện công tác hậu cần, hỗ trợ thực phẩm, nước uống cho lực lượng làm nhiệm vụ tại các điểm lấy mẫu xét nghiệm.

- Tổng hợp công tác chăm công, đề xuất kinh phí phát sinh tại các điểm lấy mẫu xét nghiệm, trình lãnh đạo Ủy ban nhân dân quận và hướng dẫn các đơn vị thanh, quyết toán kinh phí theo đúng quy định.

9. Phòng Tài chính - Kế hoạch Quận 1

Tham mưu Ủy ban nhân dân quận nguồn kinh phí thực hiện kế hoạch này.

10. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Quận 1 và các đoàn thể quận


- Phối hợp với Ban Chỉ đạo phòng, chống Covid-19 Quận 1 và các Ủy ban nhân dân phường triển khai kế hoạch xét nghiệm tầm soát SARS-CoV-2 cho người dân, người lao động tại khu dân cư trên địa bàn quận.

- Bố trí lực lượng hỗ trợ các điểm lấy mẫu theo điều phối của Ban Chỉ đạo phòng, chống Covid-19 Quận 1.

11. Các phòng trực thuộc Quận 1

- Các phòng cử nhân sự thực hiện công tác giám sát điều phối tại các điểm lấy mẫu (01 người phụ trách 01 điểm của phường được phân công), (có danh sách riêng).

- Thủ trưởng các phòng được phân công lập danh sách nhân sự làm đầu mỗi phụ trách chung tại điểm lấy mẫu xét nghiệm trên địa bàn phường (theo mẫu đính kèm) gửi file excel về Ban Chỉ đạo phòng chống Covid-19 quận (thông qua Phòng Y tế) tổng hợp, chậm nhất vào **10h00 ngày 30/6/2021** qua hộp thư điện tử yte.q1@tphcm.gov.vn

Đề nghị Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị và Chủ tịch Ủy ban nhân dân 10 phường nghiêm túc triển khai Kế hoạch này./. 

Nơi nhận:

- UBND Thành phố;
- Thường trực Quận ủy;
- UBND quận: CT, các PCT;
- VP HĐND và UBND quận;
- Các đơn vị được phân công;
- Lưu: VT, PYT (TTr, 5b).



Mai Thị Hồng Hoa

Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page.

NO. 1000
1950



Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page.

1950